

Программа повышения квалификации «Эффективное управление» (136 часов)

Программа разработана для руководителей и менеджеров всех уровней компании любой организационно- правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой сфере, стремящиеся получить новые знания и систематизировать свой профессиональный опыт, владельцы малого и среднего бизнеса.

Полная стоимость программы - **25000руб.**

Включает в себя модули:

№	Название модуля(блока)	Время проведения	Кол-во часов	Стоимость на 1 чел.
1	Стратегическое управление организацией	21.02- 11.03	30	10000
2	Психология управления	14.03-25.03	36	10000
3	Технологии личной эффективности	28.03-29.04	70	18000

Блок **«Стратегическое управление организацией»** включает в себя рассмотрение вопросов (10 ч семинарских занятий и 20ч тренингов и практических занятий):

Стратегическое управление как процесс. Стратегическое планирование, его содержание и этапы. Стратегический анализ, технология его проведения. Анализ стратегических альтернатив. Типологии стратегий. Определение приоритетов и реализация стратегии. Иерархия стратегий, деловые стратегии. Стратегическая сессия - как командная форма работы по определению стратегических целей компании.

В рамках данного курса рассматривается полный цикл стратегического (долгосрочного, на несколько лет вперед) управления, разработка стратегии, как одного из важнейших этапов стратегического управления, систематизирован лучший международный и российский опыт стратегического управления.

В результате обучения вы:

- научитесь формулировать цели, задачи и стратегию организации;
- выявлять тенденции, определенную логику в изменении внешнего окружения деловой среды;
- в рамках намеченных функциональных стратегий формулировать политики;
- разрабатывать стратегические планы, инвестиционные проекты и стратегические программы развития предприятия, корпорации;

овладеете навыками:

- стратегического анализа;
- оперативного и стратегического планирования;
- формулировки миссии и постановки целей;
- организации и проведения стратегических сессий;

Блок **«Психология управления»** включает в себя рассмотрение вопросов (4 ч лекций и 5 тренингов):

Психология личности. Коммуникация в менеджменте. Деловое общение. Убеждающее воздействие. Приемы убеждения. Разрешение конфликтов.

В результате обучения вы:

- улучшите навыки проведения совещаний, используя свои выступления на них, как действенный инструмент влияния и проведения управленческих решений
- научитесь точно доносить и принимать информацию в рамках делового общения, улучшите навыки убеждающей аргументации
- сможете влиять на подчинённых и добиваться от них выполнения поставленных целей
- мотивировать своих сотрудников на достижение более высокого результата
- научитесь убеждать подчинённых в необходимости исполнения непопулярных управленческих решений
- узнаете, как преодолевать «пассивное» и «открытое» сопротивление подчинённых
- распознавать манипуляцию со стороны подчинённых и эффективно ей противостоять

Блок **«Технологии личной эффективности менеджера»** включает в себя 6 тренингов и 2 практических занятия:

Управление личной эффективностью. Профессиональные компетенции менеджера.

Эффективное лидерство. Создание и управление командой

Управление проектом.

Технологии принятия управленческих решений

Управление организационными изменениями

Самоменеджмент руководителя: Управление стрессом. Управление временем (time-management).

Технология достижений личностных целей.

Кросс-культурная компетентность менеджера.

В результате обучения вы:

- научитесь применять различные стили управления, исходя из сложившейся ситуации и поставленных целей, и задач
 - сможете оценить свой собственный стиль руководства с точки зрения его эффективности
 - научитесь проводить организационные изменения
 - научитесь выстраивать взаимоотношения с зарубежными партнёрами
- Узнаете:
- Почему цели не всегда достигаются и как это изменить? Как создавать необходимые события для достижения целей?
 - Как успевать сделать всё, что запланировано и получить желаемый результат?
 - Как принимать те решения, которые обеспечивают положительный результат?
 - Как получать от развития бизнеса удовольствие и определять свой путь?
 - Как развивать свой потенциал и помочь в этом своим подчинённым?
 - Как осознанно и эффективно управлять своим эмоциональным состоянием?
 - Как повышать свою жизненную силу и энергию, чтобы быть эффективнее?